

介護支援専門員関係事務手数料に係る「納付書」送付依頼書

太枠で囲まれた部分のみ記載してください。

1. 納付書申請者等 (*手数料は合算して納付できないため、1名ごとに依頼してください)

① 送付依頼年月日	年 月 日
② 申請者	住所 ^{※1} (〒 -)
	氏名 ^{※1}
	介護支援専門員登録番号 ^{※2}
	電話番号 ^{※3} () -
③ 納付書送付先 (上記申請者の住所と異なる場合のみ)	住所 ^{※4} (〒 -)

- ※1 申請者の住所、氏名欄には、申請する介護支援専門員本人の氏名及び住所を記載してください。登録事項変更に関する申請の場合は、変更後の住所、氏名を記載してください。その際、住民票に記載の住所、氏名を正しく記載してください。
- ※2 介護支援専門員登録番号は、実務研修を修了し、初めて登録をする方は記載不要です。
- ※3 電話番号は、平日の日中(8:45~17:15)につながる電話番号を記載してください。
- ※4 納付書送付先の住所については、申請者の住所と異なるところへ送付を希望する場合のみ記載し、勤務先の場合には、事業所名もあわせて記載してください。

2. 納付書を必要とする申請書の種類 (必要な申請書の「○欄」に○を付してください。)

○欄	申請書の種類	申請件数	手数料(※)	合計金額
	介護支援専門員登録 兼 介護支援専門員証交付申請書(様式第4号)	件	3,800円	円
	介護支援専門員登録移転 兼 介護支援専門員証交付申請書(様式第6号)	件	3,800円	円
	介護支援専門員登録事項変更届出書 兼 介護支援専門員証書換交付申請書(様式第7号)	件	3,800円	円
	介護支援専門員証再交付申請書(様式第10号)	件	3,800円	円
	介護支援専門員有効期間更新 兼 交付申請書(様式第11号)	件	3,800円	円
	証明書の交付(証明内容)	件	700円	円
	計	件	/	円

納付書送付確認	
納通番号	
納通発行者印	
納通送付日	
納通送付者印	